

Istituto Tecnico Industriale "E. Majorana"

C.da Pergolo

74015 MARTINA FRANCA (TA)

Tel. 080 4832979 – Fax 080 4302338 – E.mail: TATF03000X@istruzione.it

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007/2013

"Ambienti per l'Apprendimento"

Avviso prot .n. AOODGAI/8124 del 015/07/2008

Annualità 2009/2010

**LABORATORIO
DI
MATEMATICA e SCIENZE**

DISCIPLINARE TECNICO - NORMATIVO

*Il Dirigente Scolastico
(Prof. Vito LAZZARO)*



Istituto Tecnico Industriale “E. Majorana”

C.da Pergolo

74015 MARTINA FRANCA (TA)

Tel. 080 4832979 – Fax 080 4302338 – E.mail: TATF03000X@istruzione.it

<i>Indice disciplinare Tecnico-Normativo</i>	2
1. Generalità	3
2. Premessa e specifiche Tecnico-Funzionali di progetto	3
Finalità	3
Descrizione sintetica del laboratorio e del suo utilizzo	3
Obbiettivi di apprendimento collegati al progetto	3
Motivazioni ed elementi di innovazione	4
3. Requisiti e contenuti dell'offerta	4
4. Modalità di pagamento	6
5. Penali e decadenze	6
6. Controversie	6
7. Modalità di aggiudicazione	6
8. Commissione di Gara	7
9. Documentazione da presentare, subforniture e subappalti	7
10. Contratto di fornitura	8
11. Modalità di fornitura	8
12. Modalità di collaudo	9
13. Garanzia, assistenza e manutenzione	9
14. Norme finali	10
<i>Allegato A</i>	<i>11</i>
<i>Allegato B</i>	<i>15</i>
<i>Allegato C</i>	<i>16</i>
<i>Allegato D</i>	<i>17</i>
<i>Allegato E</i>	<i>18</i>
<i>Allegato F</i>	<i>19</i>
<i>Allegato G</i>	<i>20</i>



Istituto Tecnico Industriale “E. Majorana”

C.da Pergolo

74015 MARTINA FRANCA (TA)

Tel. 080 4832979 – Fax 080 4302338 – E.mail: TATF03000X@istruzione.it

Disciplinare Tecnico-Normativo

1. Generalità

In applicazione del Programma Operativo Nazionale 2007/2013 “Ambienti per l’ Apprendimento” avviso n. prot. AOODGAI/8124 del 015/07/2008, questa Istituzione scolastica deve provvedere all’acquisto di attrezzature e alla fornitura di servizi finalizzati alla realizzazione del progetto: Laboratorio di Matematica e Scienze. (**Laboratori di settore per gli Istituti Professionali e tecnici.**)

In ossequio alle disposizioni vigenti in materia di acquisti da parte delle Istituzioni scolastiche le Ditte potranno far pervenire presso questo Istituto le offerte relative all’intera fornitura, di seguito descritta, entro la scadenza fissata.

2. Premessa e specifiche Tecnico-Funzionali di progetto

Finalità

La Circolare 'Prot. 8124 del 15 Luglio 2008 Allegato V' delle 'Istruzioni e disposizioni operative per il PON 'Ambienti per l’Apprendimento' afferma che *è opportuno utilizzare ampiamente il laboratorio informatico per la didattica della matematica e delle scienze sperimentali... si invita inoltre a realizzare 'situazioni laboratoriali on-line'*

Pertanto il progetto presentato e approvato ha come finalità la realizzazione di un laboratorio in cui si possano realizzare presentazioni di fenomeni, situazioni problematiche ed esperimenti, realizzabili in particolare con l’ausilio di dotazione multimediale e a volte anche utilizzando Internet.

Descrizione sintetica del laboratorio e del suo utilizzo.

Il progetto prevede la realizzazione di un laboratorio attrezzato con postazioni informatiche collegate in rete locale, dotato delle attrezzature di seguito elencate, per l’installazione delle quali è previsto oltre al cablaggio anche la realizzazione di piccoli adattamenti edilizi.

Allegato A – Offerta Prezzi Unitari e Capitolato Tecnico.

Obiettivi di apprendimento collegati al progetto

Il Programma Operativo Nazionale “La scuola per lo sviluppo” 2000-2006, ha avviato per la prima volta, attraverso la misura/azione 2.1.f, gli investimenti nei laboratori scientifici a partire dalle scuole del secondo ciclo di istruzione. L’azione si inquadra nell’obiettivo specifico di “Promuovere e sviluppare la società dell’informazione e della conoscenza nel sistema scolastico italiano” mirando nello specifico a proseguire e completare gli interventi previsti in materia di miglioramento della qualità del sistema scolastico ed ha diretto riferimento alle politiche e alle strategie complessive che l’UE propone per la revisione degli obiettivi di Lisbona 2010.



Istituto Tecnico Industriale "E. Majorana"

C.da Pergolo

74015 MARTINA FRANCA (TA)

Tel. 080 4832979 – Fax 080 4302338 – E.mail: TATF03000X@istruzione.it

Tali obiettivi sono finalizzati a promuovere tra l'altro lo sviluppo generalizzato di competenze scientifiche e tecniche, considerate un fattore essenziale per la politica occupazionale in Europa, e a rafforzare e aggiornare le competenze matematiche, scientifiche e tecnologiche che costituiscono elementi centrali per lo sviluppo, per la ricerca e per la creazione di posti di lavoro qualificati, nonché per la costruzione di una base economica e sociale competitiva.

Motivazioni ed elementi di innovazione.

I Piani Nazionali avviati dal Ministero negli ultimi anni: Progetto Lauree Scientifiche (PLS), ISS (Insegnare Scienze Sperimentali) e m@t.abel, rappresentano lo sforzo di innovazione che il Ministero ha intrapreso per innovare la didattica della matematica e delle scienze, rendere più attraenti per i giovani queste discipline e introdurre e diffondere l'utilizzo di nuove metodologie didattiche incentrate sulla utilizzazione dei laboratori.

Il Ministero, tenuto conto delle esigenze sinora argomentate e nella prospettiva di sostegno allo sviluppo della conoscenza e dell'informazione per tutti i livelli di istruzione, ha programmato una particolare azione, all'interno del nuovo Programma Operativo Nazionale "Ambienti per l'apprendimento" 2007-2013, destinando cospicue risorse alla realizzazione di laboratori scientifici **nelle scuole del I e II ciclo di istruzione** con un'attuazione progressiva che si potrà articolare nell'arco del ciclo di programmazione 2007-2013.

I laboratori scolastici hanno come scopo principale da un lato quello di aiutare la comprensione di specifici argomenti teorici mediante esperienze pratiche, dall'altro ad acquisire competenze specifiche in un determinato settore tecnologico. Detti laboratori sono dotati perciò di strumentazione ad uso quasi esclusivamente didattico.

2. Requisiti e contenuti dell'offerta

Ogni Ditta dovrà formulare la propria offerta sulla base:

- delle indicazioni fornite e riportate nel presente disciplinare;
- delle richieste riportate nell' allegato A – Capitolato Tecnico – Offerta Prezzi Unitari.
- **da quanto emerso dal sopralluogo preliminare che la Ditta offerente è obbligata ad effettuare, pena l'esclusione.**

L'offerta dovrà essere formulata secondo quanto appreso specificato:

1. L'offerta deve essere contenuta in un plico unico con sovrascritto la dicitura "Gara Obiettivo B-2.B-F.E.S.R.-2008-256 – Matematica e Scienze". La busta deve essere sigillata con timbro e firma del responsabile della Ditta e deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico di questo istituto.
2. L'offerta deve pervenire a questo Istituto entro e non oltre le **ore 12:00 del 31 maggio 2010** a mezzo raccomandata o recapitata a mano.
3. Il plico deve contenere copia del presente Disciplinare Tecnico Normativo, firmato e timbrato in ogni singola pagina, per esplicita accettazione di tutte le clausole e condizioni previste, da persona abilitata ad impegnare la Ditta.
4. Il plico deve contenere le Dichiarazioni rese ai sensi delle Leggi 241/90 e 127/97 e successive modificazioni e integrazioni, successivamente verificabile con la produzione di certificati originali, resi dal legale rappresentante della Ditta, attestanti:



Istituto Tecnico Industriale “E. Majorana”

C.da Pergolo

74015 MARTINA FRANCA (TA)

Tel. 080 4832979 – Fax 080 4302338 – E.mail: TATF03000X@istruzione.it

- a) L'iscrizione della Ditta alla Camera di Commercio per attività attinenti l'oggetto della fornitura;
 - b) che la Ditta non si trova in stato di liquidazione o fallimento, né ha presentato domanda di concordato preventivo;
 - c) che nei confronti del titolare, del direttore tecnico, dei componenti la società e degli amministratori muniti di potere di rappresentanza, non sia stata pronunciata una condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale o per reati finanziari;
 - d) Dichiarazione con la quale la Ditta invitata, nella persona del suo legale rappresentante, s'impegna, in conformità al modello allegato B del presente disciplinare, a fornire assistenza tecnica, garanzia e manutenzione di tutta la strumentazione fornita, di tutti gli impianti realizzati, dell'hardware e del software dei computer, per il periodo minimo di due anni dalla data di collaudo della fornitura, e comunque non inferiore a quello esplicitamente richiesto per ogni singola fornitura.
5. Il plico deve contenere la busta denominata “B”, sigillata con timbro e firma che deve riportare sovrascritto la dicitura “Offerta Economica” e che dovrà contenere:
- Offerta economica, **redatta esclusivamente completando l'allegato A - Offerta Prezzi Unitari** sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta. L'indicazione dei prezzi unitari dei singoli elementi oggetto della fornitura potrà consentire a questo Istituto di modificare (sia in aumento che in diminuzione) le quantità da acquistare per rientrare entro i limiti ammessi a finanziamento.
 - Per ogni voce inserita nella tabella dell'allegato A si richiede scheda tecnica dettagliata dell'articolo proposto, rispettando le indicazioni specificate nella stesso allegato, al paragrafo Attrezzature.
 - Eventuale offerta economica, con le stesse modalità di cui al punto precedente, per forniture alternative e/o migliorative di quelle fissate con il presente disciplinare. Tale eventuale offerta dovrà essere redatta utilizzando esclusivamente l'allegato D del presente disciplinare in cui sarà a cura della Ditta indicare modelli e marche della fornitura alternativa proposta oltre prezzi e aliquote IVA.
6. Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, di non aver nulla a pretendere e non avanzare richieste di danno o diritto a revisione dell'offerta nel caso in cui questa Istituzione scolastica dovesse procedere all'aumento o alla riduzione della fornitura secondo lo schema **dell'allegato E** del presente disciplinare.
7. Dichiarazione secondo lo schema **dell'allegato F**, sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, del periodo di validità dell'offerta che non potrà essere inferiore a 90 giorni.
8. Dichiarazione secondo lo schema **dell'allegato G**, sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, della penale di € 100,00 per ogni giorno trascorso oltre il termine ultimo fissato per la consegna dell'esecuzione dell'opera (rif. 4. Penali e decadenze e 10. Modalità di fornitura).
9. Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, della garanzia dei ricambi per almeno 5 anni.
- In caso di difformità tra prezzo espresso in cifre e prezzo espresso in lettere, sarà preso in considerazione quello più favorevole al committente. Tutti i prezzi devono essere espressi in euro e non soggetti a revisione per tutto il periodo di validità dell'offerta.



Istituto Tecnico Industriale "E. Majorana"

C.da Pergolo

74015 MARTINA FRANCA (TA)

Tel. 080 4832979 – Fax 080 4302338 – E.mail: TATF03000X@istruzione.it

Resta inteso che il recapito dell'offerta in tempo utile è a totale carico e rischio del mittente e, trascorso tale termine prefissato per il recapito, non viene riconosciuta valida altra offerta anche se sostitutiva e/o integrativa di offerta precedente.

Non sono ammesse offerte condizionate o indeterminate.

Nulla è dovuto a titolo di compenso o rimborso spese per la presentazione delle offerte a quelle Ditte che per qualsiasi titolo o ragione non dovessero risultare aggiudicatarie della gara.

3. Modalità di pagamento

Il pagamento sarà effettuato in seguito a collaudo favorevole da parte della Commissione Collaudo di questo Istituto e sarà subordinato alle percentuali di accredito dello specifico finanziamento FESR, da parte del Ministero. Ai sensi del novellato art.48 bis del D.P.R 29.09.1973 di cui al D.M. 18 gennaio 2008 n.40 la scuola si riserva di procedere alla verifica della solvibilità della ditta aggiudicataria, presso Equitalia Servizi s.p.a. e nel caso in cui dovessero risultare inadempimenti a carico della ditta medesima sospendere ogni tipo di pagamento.

Per quanto riguarda i Lavori e Forniture, si precisa che il collaudo sarà effettuato solo dopo l'avvenuta connessione di tutte le apparecchiature all'impianti alla rete elettrica.

4. Penali e decadenze

Per ogni giorno di ritardo della consegna imputabile alla Ditta e durante i primi 45 giorni dalla data prevista per la consegna sarà applicata una penale giornaliera a carico della Ditta pari a Euro 100,00 (Euro cento).

Allo scadere del 45° giorno di ritardo dalla data prevista per la consegna, l'Istituto avrà facoltà di recedere dal contratto, commissionare ad altre imprese la fornitura, addebitare alla Ditta inadempiente le maggiori spese derivanti da ciò all'Istituto, senza che la Ditta stessa abbia nulla a pretendere anche per lavori parzialmente o totalmente effettuati, ordini effettuati presso terzi e consegne parziali.

5. Controversie

Per qualsiasi controversia derivante dall'interpretazione o esecuzione del presente contratto sarà esclusivamente competente il Foro della Provincia di Taranto dove l'Istituzione scolastica ha la propria sede.

6. Modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione della gara verrà effettuata entro i 30 giorni successivi la data di scadenza della presentazione delle offerte.

La dichiarazione d'aggiudicazione sarà resa al termine dell'esame delle offerte.

Entro i 15 giorni successivi la dichiarazione d'aggiudicazione l'Istituzione scolastica ne darà comunicazione alla Ditta aggiudicataria.

Il giudizio della Commissione di Gara è insindacabile.

È ammesso ricorso giurisdizionale all'esito di gara solo in caso di irregolarità e secondo le modalità fissate al paragrafo 5 **Controversie**.

La scelta della Ditta aggiudicataria sarà effettuata secondo le seguenti modalità e criteri generali:
offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del Decreto Legislativo n.163/2006.



Istituto Tecnico Industriale "E. Majorana"

C.da Pergolo

74015 MARTINA FRANCA (TA)

Tel. 080 4832979 – Fax 080 4302338 – E.mail: TATF03000X@istruzione.it

La procedura di attribuzione del punteggio di massimo 100 punti è così suddivisa:

- **Laboratorio di Matematica e Scienze**

- | | |
|----------------------|--------------|
| 1. offerta tecnica | max 20 punti |
| 2. offerta economica | max 80 punti |

Il punteggio attribuito all'offerta tecnica sarà ripartito:

Elementi migliorativi	Max punti
Pieno soddisfacimento dei requisiti minimi richiesti (come indicati nel capitolato tecnico) e ulteriori certificazioni supplementari presentate.	5
Caratteristiche, qualità dell'arredo e messa in opera dell'impianto di rete e degli adattamenti edilizi.	5
Caratteristiche tecniche qualitative delle apparecchiature Hw (memoria, hd, schede ecc.), monitor, apparati di rete ed elettrici, Sw, garanzia ed assistenza tecnica.	10

Il punteggio attribuito all'offerta economica sarà determinato secondo la seguente formula:

$$K_i = X * (P_{min}/P_i)$$

dove:

K_i è il punteggio attribuito al concorrente *i*esimo

P_i è il prezzo offerto dal concorrente *i*esimo

P_{min} è il prezzo minimo offerto dai partecipanti alla gara

X è il punteggio massimo assegnabile (80 al prezzo complessivo della fornitura)

7. Commissione di Gara

La commissione di Gara è costituita dal Preside dell'Istituto o suo delegato, dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico, acquisti e collaudi, dai due referenti d'Istituto del progetto F.E.R.S., **dai docenti direttori responsabili dei laboratori di informatica dell'istituto** e dal Direttore Servizi Generali Amministrativi senza diritto di voto, con funzioni consultive e di verbalizzante.

Presidente della Commissione di gara è il Preside o suo delegato.

Tutti i membri hanno parità di valutazione nell'espressione del voto.

In caso di parità il voto del presidente è determinante.

8. Documentazione da presentare, subforniture e subappalti

La ditta risultata aggiudicataria, entro i trenta gg. successivi la comunicazione di aggiudicazione, dovrà presentare all'istruzione scolastica, a mezzo plico raccomandato, la seguente documentazione:

- 1 Certificato di iscrizione alla CCIAA di data non anteriore a tre mesi a quella di presentazione dei documenti con indicazione **dell'attività specifica della Ditta**, attestante che la stessa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e che tale situazione non si sia verificata negli ultimi cinque anni e contenente nulla osta ai fini



Istituto Tecnico Industriale "E. Majorana"

C.da Pergolo

74015 MARTINA FRANCA (TA)

Tel. 080 4832979 – Fax 080 4302338 – E.mail: TATF03000X@istruzione.it

della legge 31 maggio 1965 n.575 e successive modificazioni nonché del decreto legislativo 8 agosto 1994 n.490 (cosiddetta certificazione antimafia).

- 2 Certificato generale del Casellario Giudiziale di data non anteriore a 3 mesi a quella di presentazione del documento. Detto certificato dovrà riferirsi alla seguenti persone:

▪ per le imprese individuali	al titolare;
▪ per le società in nome collettivo	a tutti i componenti la società;
▪ per le società in accomandita semplice	a tutti soci accomandatari;
▪ per le altre forme societarie	a tutti i rappresentanti.

Qualora la Ditta che risulterà aggiudicataria non dovesse adempiere al deposito della documentazione richiesta nel presente Disciplinare, l'offerta si intenderà automaticamente decaduta e si procederà all'aggiudicazione della gara alla Ditta che, nella graduatoria, la succede immediatamente senza che queste abbiano nulla a pretendere a qualsivoglia titolo.

La ditta che risulterà aggiudicataria, contestualmente alla presentazione dei documenti, dovrà comunicare se intende avvalersi di subfornitori.

Resta inteso che nei confronti dell'Istituzione scolastica unica responsabile della fornitura dei servizi offerti è la di Ditta aggiudicataria. Le eventuali ditte subfornitrici, coinvolte dalla Ditta aggiudicataria solo perché specializzata nel settore, nulla avranno a pretendere nei confronti dell'Istituzione scolastica.

- 3 La Ditta è invitata a presentare senza pena di esclusione la certificazione DURC (quale elemento di attestazione migliorativa).

La ditta aggiudicatrice dovrà, altresì comunicare il nome, le generalità complete e il recapito del suo unico referente-interfaccia dei rapporti tra Ditta aggiudicataria e Istituzione scolastica.

9. Contratto di fornitura

Effettuata la presentazione della documentazione richiesta al punto 8, il presente Disciplinare assumerà valore di contratto con tutti gli allegati di cui è composto ad ogni effetto di Legge. Sono a carico della Ditta aggiudicataria le eventuali spese contrattuali inerenti e conseguenti.

10. Modalità di fornitura

La Ditta aggiudicataria si impegna a consegnare, a proprie spese e propria cura, la fornitura in perfetta efficienza, secondo quanto specificato di seguito entro e non oltre i 60 giorni successivi la comunicazione di aggiudicazione.

La Ditta dovrà dichiarare che tutta la fornitura è composta da parti "Nuove di fabbrica".

Tutte le apparecchiature dovranno possedere le seguenti certificazioni:

Certificazione ISO 9001:2000, ISO 14000 ed IMQ del produttore rilasciata da Enti accreditati

Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;

Certificazione EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale tecnico-scientifico.

Le attrezzature dovranno essere affiancate da manuali d'uso in lingua italiana.

La ditta aggiudicataria al termine della fornitura dovrà consegnare all'Istituzione Scolastica:

La dichiarazione di conformità di cui alla legge 46/90 completa degli allegati obbligatori;

Le garanzie delle attrezzature e le relative licenze per i software..



Istituto Tecnico Industriale “E. Majorana”

C.da Pergolo

74015 MARTINA FRANCA (TA)

Tel. 080 4832979 – Fax 080 4302338 – E.mail: TATF03000X@istruzione.it

L'offerta economica della fornitura si deve intendere comprensiva di corso d'istruzione nei locali del nostro Istituto.

La Ditta dovrà dichiarare di essere a conoscenza di doversi assumere la piena responsabilità per danni causati dalla stessa a persone e o cose dell'istituto ed in particolare di disporre di adeguata copertura assicurativa.

Restano a carico della Ditta tutte le spese, oneri, formalità, [permessi](#), [licenze](#), [etc.](#), nonché le spese per il trasporto, installazione e collaudo, le opere per piccoli adattamenti edilizi e quant'altro necessario per l'effettuazione della fornitura in opera a perfetta regola d'arte. Pertanto è necessario un sopralluogo, presso l'Istituto, prima di effettuare la fornitura e la realizzazione delle opere murarie.

La consegna dovrà avvenire secondo il seguente calendario di massima:

- 1^a fase consegna e collaudo delle apparecchiature aggiudicate entro 45 gg. solari dal contratto con la presenza almeno di un tecnico dell'azienda e con un delegato dell'istituto;
- A semplice richiesta scritta dell'Istituto potrà essere concordata con la Ditta una diversa articolazione delle fasi precedenti.

La consegna, installazione e collaudo dovranno essere certificati da apposito verbale. La Ditta aggiudicataria si impegna a fornire la documentazione in lingua italiana finalizzata ad una corretta gestione delle apparecchiature acquistate nonché la certificazione attestante l'eventuale acquisto di licenze, brevetti, etc..

11. Modalità di collaudo

Ogni fornitura sarà sottoposta a collaudo da parte della Commissione di gara con la partecipazione di un rappresentante della Ditta fornitrice per verificarne la rispondenza a tutte le specifiche tecnico-funzionali definite nell'offerta, alle funzionalità descritte nella documentazione tecnica associata ai prodotti oggetto della fornitura e comunque a quelle prescritte nel presente capitolato.

Le operazioni di collaudo inizieranno al termine della fornitura e si compiranno entro i 10 gg successivi.

I criteri con i quali saranno eseguiti i collaudi saranno stabiliti dalla Commissione di Collaudo e dovranno verificare la consistenza di quanto consegnato, la sua rispondenza all'ordine (come da allegato A) e il suo regolare funzionamento.

Ove non si riscontrino difetti il collaudo verrà formalizzato con verbale certificante l'esito positivo.

Ove invece si riscontrino difetti o malfunzionamenti pregiudizievoli per le caratteristiche della fornitura, la Ditta è tenuta ad eliminare le carenze riscontrate nei 30 gg successivi alla contestazione scritta da parte dell'Istituto. In caso ciò non avvenga, l'Istituto potrà rifiutare tutta o in parte la fornitura con l'eventuale addebito delle maggiori spese da ciò derivanti.

L'avvenuta eliminazione delle carenze risulterà da nuovo verbale di collaudo.

Il collaudo positivo non esonera la Ditta per eventuali difetti o mancanze non emersi in fase di collaudo ma successivamente accertati.

Dalla data di effettuazione del collaudo decorrerà il periodo di garanzia.

12. Garanzia, assistenza e manutenzione

La Ditta assegnataria s'impegna a garantire in modo gratuito e presso l'Istituto la manutenzione, riparazione e/o sostituzione delle parti difettose o comunque non funzionanti per un periodo minimo di 24 (ventiquattro) mesi dalla data di collaudo, per tutte le componenti della fornitura, ad eccezione dei PC come espresso nell'allegato A, alla riga 1 della tabella descrittiva della fornitura. La garanzia



Istituto Tecnico Industriale “E. Majorana”

C.da Pergolo

74015 MARTINA FRANCA (TA)

Tel. 080 4832979 – Fax 080 4302338 – E.mail: TATF03000X@istruzione.it

si intende a copertura totale dei costi di prestazione professionale, ricambi, trasporto e/o spese di viaggio e soggiorno, per il predetto periodo di 24 mesi. Restano esclusi dalla garanzia i materiali di consumo e i danni per cause non dipendenti dalla qualità della fornitura quali eventi atmosferici, incendio, furto, dolo.

14. Norme finali

Per tutte le norme qui non citate o riportate valgono le disposizioni di Legge in vigore per le forniture agli Enti Pubblici.

_____ , _____

La Ditta Offerente per Accettazione

(Timbro e Firma)



Istituto Tecnico Industriale "E. Majorana"

C.da Pergolo

74015 MARTINA FRANCA (TA)

Tel. 080 4832979 – Fax 080 4302338 – E.mail: TATF03000X@istruzione.it

Allegato A

Al Preside dell'ITIS "E. Majorana"

C.da Pergolo

74015 Martina Franca (TA)

Area FESR : Gara Obiettivo B-2.B-F.E.S.R.-2008-256 – Matematica e Scienze.

La gara d'appalto prevede la fornitura delle attrezzature specificate in tabella, la realizzazione degli adattamenti edilizi nell'aula di cui alle piantine allegate (figura 1. e figura 2) e la realizzazione dell'impianto di rete LAN ed elettrica completo di canalizzazioni, cavi, cablaggio prese ed allestimento armadio rack.

Configurazione richiesta :

n.	Descrizione dei beni – configurazione minima	Quantità	PrezzoUnitario con IVA Euro	Prezzo Complessivo con IVA Euro
1	PC SFF (Slim Factor Format) o PC in formato Ultra Compatto - Chipset Intel - Processore Intel Categoria Core i5 (O in subordine Processore Intel Categoria Core 2 DUO 7500 o superiore) - Ram 4GB DDR3 - HardDisk - Lettore DVD - Scheda Grafica memoria dedicata minima 512 Kb. - S.O. Windows7 Professional (esporre costo per configurazione W7 ultimate) - garanzia e assistenza onsite per 3 anni con intervento next working day	20		
2	Monitor Multimediale lcd 19' 4/3	20		
3	Sedia standard Laboratorio conforme direttive CEE 90/270 - D. Lgs. 626/94 – realizzata con materiale ignifugo	20		
4	Tavolo biposto completo di accessori (predisposizione passacavi ect.) misure minime cm 140 x 50 x 75	10		
5	Unità disco di rete 250 GB con funzione web server 20 utenti	1		
6	Software Deep Freeze Workstation 20 Licenze +Maintenance Package 3 anni (esporre i prezzi per versione standard o enterprise licenza educational)	1		



Istituto Tecnico Industriale "E. Majorana"

C.da Pergolo

74015 MARTINA FRANCA (TA)

Tel. 080 4832979 – Fax 080 4302338 – E.mail: TATF03000X@istruzione.it

7	Switch 24 porte Gigabit Rack	1		
8	Router puro (LAN – LAN non adsl)	1		
9	armadio rack 19' - 9 unità	1		
10	patch panel 24 unità compreso di prese cat 6	1		
11	prese panduit cat 6.	40		
12	cavo di rete UTP cat 6. metri 3	20		
13	cavo di rete UTP cat 6. metri 0,50	20		
14	Multipresa elettrica certificata IMQ	20		
15	Gruppo di continuità 1000 VA	5		
16	armadio metallico 2 ante con serratura	2		
17	Adattamenti edilizi (vedi punto 3 e figure 1 e 2)	1		

Attrezzature

Per le attrezzature indicate in tabella si richiede quanto segue:

- per le voci relative ai PC, monitor, Sedie, Tavoli e Gruppo di continuità la ditta dovrà proporre la sua offerta unitaria (eventualmente differenziata per quantità cioè prezzo unitario per un ordine sotto un certo quantitativo o oltre lo stesso quantitativo).
- Per ogni attrezzatura (identificata dal numero di riga dell'all.A), escluso i cavi di rete, marca, modello, caratteristiche tecniche ed eventuale indirizzo internet del produttore o distributore, in modo da favorire la valutazione sulla qualità da parte della commissione in particolar modo ove i requisiti delle attrezzature proposte siano superiori rispetto a quanto richiesto dal bando.
- I Personal Computer devono avere case desk di tipo SFF (Slim Factor Format) o di ingombro inferiore, per una migliore ottimizzazione degli spazi destinati a ciascuna postazione.
- I personal computer, in particolare, devono essere prodotti da azienda certificata ISO 14000 e possedere certificazioni di qualità IMQ ed eventuali altre marcatura. Dette certificazioni, dovranno essere allegate all'offerta, pena esclusione della stessa.
- Per i tavoli dovranno essere specificate anche le dimensioni e l'eventuale possibilità di utilizzo per più di due postazioni oltre le caratteristiche di qualità e di funzionalità, per esempio la predisposizione all'alloggiamento di cavi o tastiera.
- Per le sedie s'invita la ditta a fornire un'approfondita descrizione e a proporre articoli dalle caratteristiche di grande resistenza e solidità in quanto le stesse sono soggette a notevole usura e risultano quasi sempre avere un tempo di vita limitato
- Per Garanzia e assistenza on-site per 3 anni, con l'intervento next working day.



Istituto Tecnico Industriale “E. Majorana”

C.da Pergolo

74015 MARTINA FRANCA (TA)

Tel. 080 4832979 – Fax 080 4302338 – E.mail: TATF03000X@istruzione.it

Rete locale

La gara d'appalto prevede la realizzazione dell'impianto di rete locale nell'aula di cui alla figura 2. L'impianto richiede la realizzazione del cablaggio sotto canaline, con prese a muro di connessione alla rete, installazione dell'armadio di laboratorio con le relative componenti attive e passive e collaudo finale.

Adattamenti edilizi

L'intervento prevede l'eliminazione di uno stanzino presente all'interno dell'aula destinata a laboratorio come evidenziato nella figura 1 che rappresenta la situazione attuale e nella figura 2 che rappresenta la situazione dopo l'intervento di adattamento edilizio. L'adattamento edilizio consiste quindi nelle seguenti operazioni:

- smontaggio della porta d'ingresso dello stanzino da eliminare,
- abbattimento dei due muri di metri lineari 3,425 e di metri lineari 1,850 (comprensivo dell'ingombro della porta),
- smaltimento del materiale di risulta
- sistemazione del pavimento per la parte precedentemente situata sotto i muri eliminati,
- sistemazione delle pareti per la parte precedentemente situata a contatto dei muri eliminati

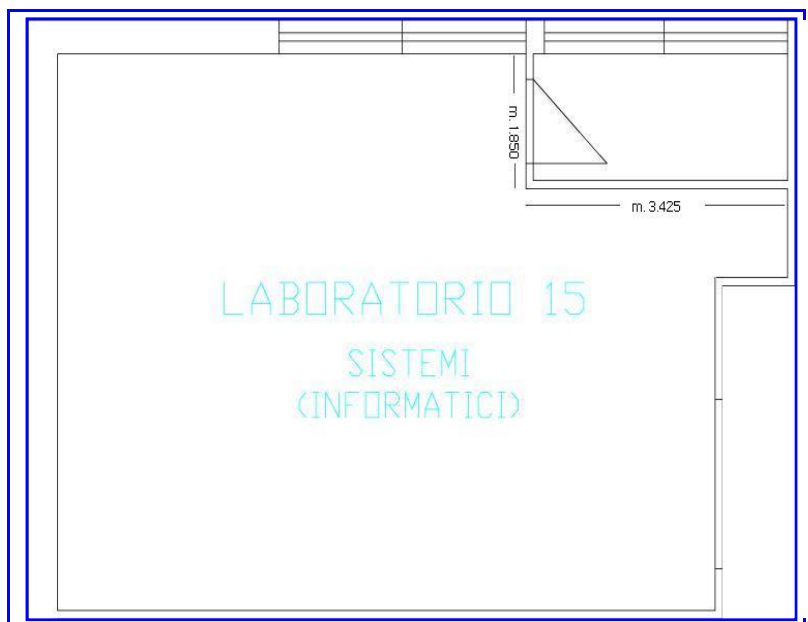


Figura 1 – Situazione Attuale



Istituto Tecnico Industriale "E. Majorana"

C.da Pergolo

74015 MARTINA FRANCA (TA)

Tel. 080 4832979 – Fax 080 4302338 – E.mail: TATF03000X@istruzione.it

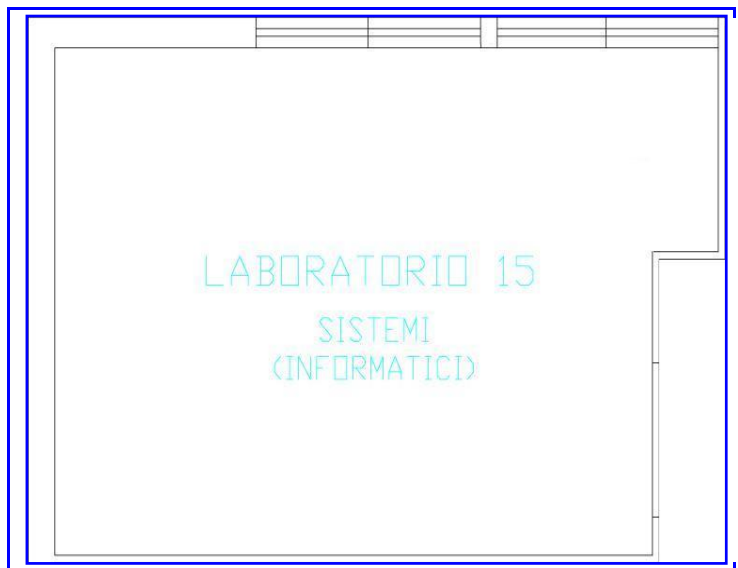


Figura 2 – Situazione dopo adattamento edilizio

AMMONTARE NETTO DELLA FORNITURA	
(Diconsi euro	+ IVA come per legge)
QUADRO ECONOMICO RIEPILOGATIVO	
Totale forniture e lavori	
+IVA come per legge)	
AMMONTARE COMPLESSIVO DELLA FORNITURA	
<p>La sottoscritta Ditta Offerente dichiara ad ogni effetto di legge che nel formulare la presente offerta:</p> <ol style="list-style-type: none">1. ha preso attenta visione del presente Capitolato Tecnico, del Disciplinare Tecnico Normativo;2. ha effettuato accurata visita e rilievo dettagliato dello stato dei luoghi ove saranno installati gli impianti e le attrezzature, accertando3. ogni condizione che possa influire nella determinazione dei prezzi unitari proposti.	
La Ditta Offerente	
Data	(Timbro e Firma)



Istituto Tecnico Industriale "E. Majorana"

C.da Pergolo

74015 MARTINA FRANCA (TA)

Tel. 080 4832979 – Fax 080 4302338 – E.mail: TATF03000X@istruzione.it

Allegato B

**Al Preside dell'ITIS "E.
Majorana"
C.da Pergolo
74015 Martina Franca
(TA)**

Il sottoscritto

nato a _____ il _____

_____ nella sua qualità di _____

_____ della Ditta _____ con sede

legale in _____, via _____

Codice Fiscale _____, Partita IVA _____

SI IMPEGNA

- a fornire assistenza tecnica, garanzia e manutenzione delle apparecchiature fornite per un periodo di n. ____ mesi (minimo 24 mesi) dalla data di collaudo della fornitura;

_____, _____

(luogo) (data)

Timbro e Firma



Istituto Tecnico Industriale “E. Majorana”

C.da Pergolo

74015 MARTINA FRANCA (TA)

Tel. 080 4832979 – Fax 080 4302338 – E.mail: TATF03000X@istruzione.it

Allegato C

Al Preside dell’ITIS “E. Majorana”

C.da Pergolo

74015 Martina Franca (TA)

Il sottoscritto

nato a _____ il _____

_____ nella sua qualità di _____

_____ della Ditta _____ con sede legale in _____, via _____

Codice Fiscale _____, Partita IVA _____

FORMULA

La successiva offerta migliorativa di quella proposta dall’istituzione scolastica. Tale proposta, resta in ogni caso, soggetta alle stesse condizioni e pattuizioni fissate nel Disciplinare Tecnico e Normativo predisposto dall’ istituzione scolastica e sottoscritto, nonché accettato in ogni sua parte da questa Ditta. Qualora alla voce descrittiva non fosse riportato altro che il prezzo, si deve intendere confermata la voce di cui all’allegato A – Offerta Prezzi Unitari e, di conseguenza, non proposta alcuna modifica, integrazione o alternativa alla richiesta dell’ Istituzione scolastica.



Istituto Tecnico Industriale "E. Majorana"

C.da Pergolo

74015 MARTINA FRANCA (TA)

Tel. 080 4832979 – Fax 080 4302338 – E.mail: TATF03000X@istruzione.it

Allegato D

Al Preside dell'ITIS "E. Majorana"

C.da Pergolo

74015 Martina Franca (TA)

Il sottoscritto

_____ nato a _____ il _____

_____ nella sua qualità di _____

_____ della Ditta _____ con sede

legale in _____, via _____

Codice Fiscale _____, Partita IVA _____

FORMULA

La seguente offerta alternativa e migliorativa di quella proposta dall'Istituzione scolastica. Tale proposta resta, in ogni caso, soggetta alle stesse condizioni e pattuizioni fissate nel Disciplinare Tecnico e Normativo predisposto dall'Istituzione scolastica e sottoscritto nonché accettato in ogni sua parte da questa Ditta.

Qualora alla voce descrittiva non fosse riportato altro che il prezzo, si deve intendere confermata la voce di cui all'allegato C e, di conseguenza, non proposta alcuna modifica, integrazione o alternativa alla richiesta dell'Istituzione scolastica.

_____, _____
(luogo)

(data)

Timbro e Firma



Istituto Tecnico Industriale "E. Majorana"

C.da Pergolo

74015 MARTINA FRANCA (TA)

Tel. 080 4832979 – Fax 080 4302338 – E.mail: TATF03000X@istruzione.it

Allegato E

Al Preside dell'ITIS "E. Majorana"

C.da Pergolo

74015 Martina Franca (TA)

Il sottoscritto

nato a _____ il _____

_____ nella sua qualità di _____

_____ della Ditta _____ con sede

legale in _____, via _____

Codice Fiscale _____, Partita IVA _____

DICHIARA

Di non aver nulla a pretendere e di non avanzare richieste di danni o diritto a revisione dell'offerta, nel caso in cui questa Istituzione scolastica dovesse procedere all'aumento o alla riduzione della fornitura.

_____, _____

(luogo) (data)

Timbro e Firma



Istituto Tecnico Industriale "E. Majorana"

C.da Pergolo

74015 MARTINA FRANCA (TA)

Tel. 080 4832979 – Fax 080 4302338 – E.mail: TATF03000X@istruzione.it

Allegato F

Al Preside dell'ITIS "E. Majorana"

C.da Pergolo

74015 Martina Franca (TA)

Il sottoscritto

_____ nato a _____ il

_____ nella sua qualità di

_____ della Ditta _____ con sede

legale in _____, via _____

Codice Fiscale _____, Partita IVA _____

DICHIARA

Che la validità della propria offerta è di n. ____ giorni (minimo 90 giorni).

_____, _____

(luogo)

(data)

Timbro e Firma



Istituto Tecnico Industriale "E. Majorana"

C.da Pergolo

74015 MARTINA FRANCA (TA)

Tel. 080 4832979 – Fax 080 4302338 – E.mail: TATF03000X@istruzione.it

Allegato G

Al Preside dell'ITIS "E. Majorana"

C.da Pergolo

74015 Martina Franca (TA)

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____ nella sua
qualità di _____ della Ditta _____
con sede legale in _____, via _____
Codice Fiscale _____, Partita IVA _____

SI IMPEGNA

a consegnare, a proprie spese e propria cura, la fornitura in perfetta efficienza, secondo quanto specificato nel Disciplinare Tecnico e Normativo entro e non oltre i 60 giorni successivi la comunicazione di aggiudicazione fatta dall'Istituto mediante lettera raccomandata (farà fede la data del timbro postale). In caso di ritardo nella consegna

SI IMPEGNA

a versare all'Istituto, per ogni giorno di ritardo e durante i primi 45 giorni dalla data prevista per la consegna, una penale giornaliera pari a €100,00 (euro cento/00).

Allo scadere del 45° giorno di ritardo dalla data prevista per la consegna

RICONOSCE

all'Istituto la facoltà di recedere dal contratto e commissionare ad altre imprese la fornitura, e

SI IMPEGNA

A risarcire l'Istituto per le maggiori spese addebitabili alle proprie inadempienze contrattuali.

DICHIARA

di non aver nulla a pretendere anche per lavori parzialmente o totalmente effettuati, ordini effettuati presso terzi e consegne parziali.

_____, _____
(luogo) (data)

Timbro e firma



